



**План мероприятий по противодействию коррупции
МАУ «Сфера» на 2020 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения
Осуществление мониторинга изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Не реже 1 раза в квартал
Организация правового просвещения работников организации, рассмотрению вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - аппаратных совещаниях; - общих собраниях трудового коллектива;	Не реже 1 раза в квартал
Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	По мере необходимости
Предоставление руководителями МАУ «Сфера» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля
Обеспечение реализации подчиненными уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления
Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления
Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг	По факту обращения
Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Не реже 1 раза в квартал

Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд ОО в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Постоянно
Определение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По приказу
Разработка порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работников муниципальных учреждений Советского района к совершению коррупционных правонарушений	По приказу
Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Не реже 1 раза в квартал (при наличии изменений)
Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	постоянно
Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	постоянно
Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	постоянно
заполнение декларации о конфликте интересов	При трудоустройстве
Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета. Проведение проверок внутреннего последующего контроля	По приказу о внутреннем контроле

Исп.Маслакова О.Г. специалист по кадрам МАУ Сфера